



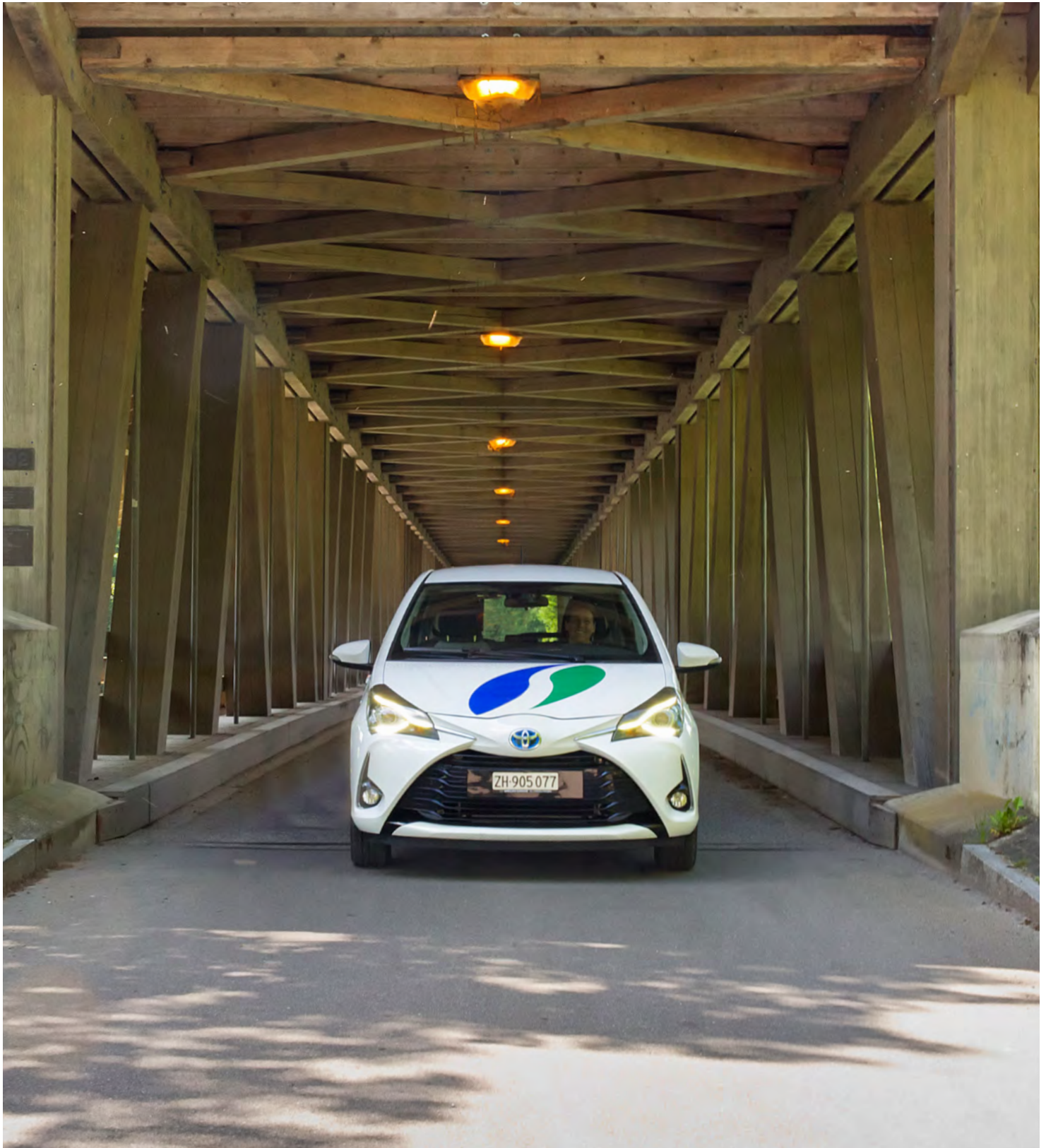
Überall für alle

SPITEX

Wyland AG

Geschäftsbericht 2025

Spitex Wyland AG



Bericht des Präsidenten des Verwaltungsrates

Aufbruch durch Aufbau

Liebe Leserin, lieber Leser

Der Duden – oder heutzutage wahlweise Google, ChatGPT, Gemini, etc. – definieren das Wort «konsolidieren» mit «in seinem Bestand sichern, festigen». Damit wird das zurückliegende Geschäftsjahr 2025 der Spitex Wyland AG ziemlich treffend umschrieben. Nach einem intensiven, durch den Wechsel in der Geschäftsleitung geprägten Geschäftsjahr 2024 galt es für die Spitex Wyland AG als Organisation, sich neu zu finden und zusammen die nächsten Entwicklungsschritte in Angriff zu nehmen. Rückblickend lässt sich feststellen, dass dieses Unterfangen im Geschäftsjahr 2025 erfolgreich war: Dank dem grossen Einsatz der Geschäftsleitung, des Leitungsteams sowie jeder einzelnen Mitarbeiterin und jedes einzelnen Mitarbeiters ist es gelungen, die internen Strukturen und Prozesse zu überprüfen und wo angezeigt weiter zu entwickeln, so dass die Spitex Wyland AG ihrem Ziel einer effizient aufgestellten und auf die Bedürfnisse unserer Kundschaft ausgerichteten Organisation wieder einen Schritt näher gekommen ist.

Dieser Fokus auf die internen Prozesse soll jedoch nicht darüber hinwegtäuschen, dass das Hauptaugenmerk unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern auch im Geschäftsjahr 2025 bei der Versorgung unserer Kundinnen und Kunden lag. Mit viel Hingabe und Einsatz stellten sie sicher, dass alle Personen in unserem Einzugsgebiet, die auf pflegerische oder haushälterische Unterstützung zu Hause angewiesen waren, diese auch erhielten. So konnte die Spitex Wyland AG, trotz weiterhin angespannter Situation auf dem Arbeitsmarkt für Pflegefachkräfte, das Niveau an verrechenbaren Stunden nicht nur halten, sondern sogar leicht steigern. Dafür sei an dieser Stelle sowohl unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für ihren Einsatz als auch unseren Kundinnen und Kunden für ihr Vertrauen herzlich gedankt!

Dank angepasster interner Prozesse war es der Spitex Wyland AG dabei besser möglich, eine der grossen Arbeit unserer Belegschaft angemessene finanzielle Abgeltung zu generieren, so dass die Spitex Wyland AG das Geschäftsjahr 2025 mit einem kleinen Gewinn abschliessen konnte, ohne zusätzliche finanzielle Unterstützung durch unsere Aktionärsgemeinden in Anspruch nehmen zu müssen. Diesen nicht nur aus Sicht unserer Aktionärsgemeinden und deren Steuerzahler, sondern auch der Spitex Wyland AG erstrebenswerte Weg gilt es in den kommenden Jahren weiter zu verfolgen.

Im Namen des Verwaltungsrates danke ich unseren Kundinnen und Kunden für das entgegengebrachte Vertrauen. Ein besonderer Dank gilt den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern und der Geschäftsführung für den engagierten und unermüdlichen Einsatz und die wertvolle Mitarbeit. Des Weiteren danke ich den Kolleginnen und Kollegen im Verwaltungsrat sowie unseren Aktionärsgemeinden für die gute Zusammenarbeit und ihre wertvolle Unterstützung im abgelaufenen Geschäftsjahr und freue mich auf ein interessantes und herausforderndes Jahr 2026, welches wir gemeinsam meistern dürfen.

Andreas Vögeli



Bericht der Geschäftsführerin

Neue Impulse. Klare Massstäbe. Gemeinsam voran.

Liebe Leserin, lieber Leser

Das Jahr 2025 war für uns mehr als nur ein weiteres Geschäftsjahr – es war ein Jahr des bewussten Aufbruchs. Nach der stürmischen Zeit im 2024 haben wir uns als Organisation gemeinsam neu ausgerichtet und den eingeschlagenen Weg mit Überzeugung weiterverfolgt. Veränderung fordert. Sie verlangt Vertrauen, Offenheit und manchmal auch Geduld. Und sie ist nicht immer einfach – nicht für die Organisation und nicht für jeden Einzelnen. Umso mehr erfüllt es mich mit grossem Respekt und Dankbarkeit, wie unsere Mitarbeitenden diesen Weg mitgegangen sind. Schritt für Schritt sind wir gemeinsam vorangekommen und haben neue Impulse gesetzt.

Dabei standen stets die Menschen im Mittelpunkt, die wir begleiten dürfen. Unsere Kundinnen und Kunden mit ihren individuellen Bedürfnissen geben unserem Handeln Richtung. Für sie entwickeln wir uns weiter, hinterfragen Bestehendes und gestalten Neues.

Im Jahr 2025 haben wir bewusst in unsere Qualität investiert. Mit der Einführung eines strukturierten Qualitätsmanagements haben wir die Grundlage geschaffen, unsere Arbeit gezielt weiterzuentwickeln – mit Systemen, die uns helfen, kritische Vorkommnisse zu erfassen und daraus zu lernen. Unser Anspruch: Rahmenbedingungen schaffen, in denen menschliche Fehler möglichst vermieden werden und gleichzeitig ein offener, konstruktiver Umgang damit möglich ist.

Auch der Dialog mit unserem Umfeld wurde gestärkt. Rückmeldungen von Kundinnen und Kunden, Angehörigen, Zuweisern und Partnern sind wertvoll und seit 2025 über unser Beschwerdemanagement – persönlich wie online – niederschwellig möglich. Intern haben wir Gefässe geschaffen, in denen Ideen und Verbesserungsvorschläge aus allen Teams eingebracht werden können. Denn die besten Lösungen entstehen dort, wo die tägliche Arbeit stattfindet.

Unsere Weiterentwicklung zeigt sich auch in strukturellen Anpassungen: Wir haben unser Personalreglement modernisiert und unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen an aktuelle Standards von Spitex Schweiz

sowie der regionalen Organisationen im Weinland angepasst. Ein besonderer Fokus lag auf der standortübergreifenden Zusammenarbeit. Der Bereich Hauswirtschaft wurde unter einer Co-Leitung organisiert, um Synergien besser zu nutzen, Ausfälle ausgewogener zu planen und die Arbeitslast fairer zu verteilen. Dies verbessert die Planbarkeit und erlaubt es, noch gezielter auf die Bedürfnisse unserer Kundinnen und Kunden einzugehen. Ergänzend pflegen wir einen gewinnbringenden Austausch auf Geschäftsführungsebene mit den Spitex-Organisationen im Weinland.

Die positiven operativen Entwicklungen 2025 zeigen, dass sich unser Weg auszahlt. Nach finanziell herausfordernden Vorjahren konnten wir wieder in den positiven Bereich zurückkehren – und schaffen damit die Grundlage, gezielt in unsere Weiterentwicklung zu investieren, zugunsten unserer Kundinnen, Kunden und Mitarbeitenden.

Mit Blick nach vorne verfolgen wir ein ambitioniertes Ziel: die Zertifizierung mit dem Label «Friendly Work Space» von Gesundheitsförderung Schweiz bis 2027. Dazu gehört auch die gezielte Weiterentwicklung unserer Lohnstrukturen und zeitgemässer Anstellungsbedingungen. Im Kontext des grössten Fachkräftemangels der Schweiz – rund 15'000 Pflegestellen sind derzeit unbesetzt – ist unsere Haltung klar: Unsere Mitarbeitenden sind das Fundament unserer Arbeit. Ihnen Sorge zu tragen, gute Rahmenbedingungen zu schaffen und sie langfristig zu binden, ist für uns nicht nur eine strategische, sondern eine zentrale Verantwortung.

Das Jahr 2025 hat gezeigt, was möglich ist, wenn wir gemeinsam an einem Ziel arbeiten – bewusst, fokussiert und mit Blick nach vorne. Wir investieren in unsere Weiterentwicklung, weil wir unseren Kundinnen und Kunden auch künftig eine qualitativ hochstehende, persönliche und bedarfsgerechte Betreuung zu Hause bieten wollen. Mein besonderer Dank gilt unserem Leitungsteam für das engagierte Mitgestalten, unseren Mitarbeitenden für ihren täglichen Einsatz und ihre hohe Professionalität sowie dem Verwaltungsrat für das entgegengebrachte Vertrauen.

Sandra Trabelsi-Bergauer



Bilanz per 31.12.2025

Aktiven	31.12.2025		31.12.2024	
Flüssige Mittel	718'493		319'831	
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	364'398		537'671	
Andere kurzfristige Forderungen	31'155		38'908	
Vorräte	14'000		15'000	
Aktive Rechnungsabgrenzungen	17'332		41'832	
Umlaufvermögen	1'145'379	90.1%	953'242	85.7%
Finanzanlagen	19'028		19'025	
Sachanlagen	370'376		357'522	
Wertberichtigung Sachanlagen	-264'043		-217'884	
Anlagevermögen	125'361	9.9%	158'662	14.3%
Total Aktiven	1'270'741	100%	1'111'905	100%
Passiven	31.12.2025		31.12.2024	
Verbindlichkeit Lieferung und Leistung	21'711		–	
Erhaltene Anzahlungen und Doppelzahlungen	42'036		–	
Kontokorrente Sozialversicherungen	477		6'631	
Übrige Verbindlichkeiten	61'196		46'743	
Passive Rechnungsabgrenzungen	26'269		27'315	
Kurzfristige Rückstellungen	47'000		35'100	
Kurzfristiges Fremdkapital	198'689	15.6%	115'788	10.4%
Darlehen von Aktionären	750'000		750'000	
Spitexfond	76'971		25'187	
Rückstellungen	–		–	
Langfristiges Fremdkapital	826'971	65.1%	775'187	69.7%
Fremdkapital	1'025'661	80.7%	890'975	80.1%
Aktienkapital	135'000	10.6%	135'000	12.1%
Gesetzliche Gewinnreserve	7'119	0.6%	7'119	0.6%
Gewinn-/Verlustvortrag	78'810		78'810	
Jahresgewinn	24'150		0	
Bilanzgewinn	102'960	8.1%	78'810	7.1%
Eigenkapital	245'079	19.3%	220'929	19.9%
Total Passiven	1'270'741	100%	1'111'905	100%

Erfolgsrechnung

	31.12.2025	31.12.2024
Nettoerlöse aus KLV-Pflegeleistungen	1'473'222	1'400'319
Nettoerlöse aus Hauswirtschaft und Betreuung	268'103	274'173
Nettoerlöse aus anderen Fachbereichen	322	45
Nettoerlöse aus übrigen Lieferungen und Leistungen	105'253	85'690
Nettoerlös aus Lieferungen und Leistungen	1'864'901	1'760'227
Beiträge der öffentlichen Hand	2'021'599	2'049'907
Übrige betriebliche Erträge	9'835	6'000
Betrieblicher Ertrag	3'896'335	3'816'134
Medizinischer Bedarf	– 70'261	– 62'106
Übriges Material	– 5'325	– 3'177
Aufwand für bezogene Dienstleistungen	0	– 99'318
Bruttogewinn I	3'820'748	3'651'533
Lohnaufwand	– 2'829'853	– 2'713'178
Sozialversicherungsaufwand	– 486'640	– 466'155
Sonstiger Personalaufwand	– 57'703	– 47'706
Arbeitsleistungen Dritter	– 34'630	– 43'669
Bruttogewinn II	411'922	380'825
Raumaufwand	– 63'283	– 71'407
Unterhalt und Reparaturen Mobile Sachanlagen	– 6'875	– 9'247
Fahrzeug- und Transportaufwand	– 88'024	– 90'824
Sachversicherungen, Abgaben, Gebühren, Bewilligungen	– 10'972	– 10'917
Energie- und Entsorgungsaufwand	– 5'607	– 2'104
Verwaltungs- und Informatikaufwand	– 167'543	– 134'325
Sonstiger betrieblicher Aufwand	0	– 3'012
Betriebliches Ergebnis vor Zinsen, Steuern und Abschreibungen (EBITDA)	69'617	58'989
Abschreibungen auf Mobiliar und Einrichtungen	– 12'133	– 11'483
Abschreibungen auf Büromaschinen, Informatik, Kommunikation	– 10'621	– 11'049
Abschreibungen auf Fahrzeuge	– 12'369	– 18'390
Abschreibungen auf übrige mobile Sachanlagen	– 1'363	– 5'725
Abschreibungen auf immobile Sachanlagen	– 9'674	– 9'674
Betriebliches Ergebnis vor Zinsen und Steuern (EBIT)	23'458	2'668
Finanzertrag	5	27
Finanzaufwand	– 8'616	– 7'764
Betriebliches Ergebnis vor Steuern	14'847	– 5'069
Betriebsfremder Ertrag	9'303	5'070
Ausserordentlicher, einmaliger oder periodenfremder Aufwand	0	0
Jahresgewinn vor Steuern (EBT)	24'150	0
Direkte Steuern	0	0
Jahresergebnis	24'150	0

Anhang zur Jahresrechnung 2025

1 Angaben über die in der Jahresrechnung angewandten Grundsätze

Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Vorschriften des schweizerischen Gesetzes, insbesondere der Artikel über die kaufmännische Buchführung und Rechnungslegung des Obligationenrechts (Art. 957 bis 962) erstellt. Weiter gilt die Anwendung des Spitex Finanzmanual 2020 per 1.1.2021.

In der Jahresrechnung wurden die nachfolgenden Grundsätze angewendet:

Sachanlagen

Die Sachanlagen werden indirekt abgeschrieben. Die Abschreibungen erfolgen nach der linearen Methode. Die Höhe des Abschreibungssatzes bestimmt sich aus der Anlagekategorie, die Richtlinien von Spitex Schweiz werden eingehalten. Allfällige Sofortabschreibungen im steuerlich zulässigen Rahmen werden nach Ermessen des Verwaltungsrates vorgenommen.

2 Angaben und Erläuterungen zu Positionen der Bilanz und Erfolgsrechnung per 31.12.2025

Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	CHF
gegenüber Dritte	290'620
Übrige Debitoren	- 0
Delkredere	- 4'596
gegenüber Gemeinden	78'374
Total Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	364'398

Finanzanlagen

Mietzinskautionskonto	4'028
Genossenschaft Mühlibach-Andelfingen Anteile	15'000
Total Finanzanlagen	19'028

Die Anteile der Genossenschaft Mühlibach-Andelfingen wurden per 31.12.23 zu Anschaffungskosten bewertet. Eine Bewertungskorrektur muss nicht vorgenommen werden.

Vorräte

Vorräte Pflegematerial Andelfingen	11'750
Vorräte Pflegematerial Waltalingen	2'250
Vorräte Pflegematerial	14'000

Sachanlagen

Mobiliar und Einrichtungen	97'050
Wertberichtigung Mobiliar und Einrichtungen	- 50'647
Total Mobiliar und Einrichtungen	46'403
Büromaschinen, Informatik, Kommunikation	47'318
Wertberichtigung Büromaschinen, Informatik, Kommunikation	- 42'205
Total Büromaschinen, Informatik, Kommunikation	5'114
Fahrzeuge	94'500
E-Bikes	16'198
Fahrzeuge von Vorgänger-Spitex Kleinandelfingen und Stammheim übernommen	1
Wertberichtigung Fahrzeuge	- 94'765
Total Fahrzeuge	15'934
Übrige mobile Sachanlagen	17'176
Wertberichtigung übrige mobile Sachanlagen	- 17'175
Total übrige mobile Sachanlagen	1
Total Mobile Sachanlagen	67'451

Anhang zur Jahresrechnung 2025

Immobilie Sachanlagen	98'134
Wertberichtigung Immobilien Sachanlagen	– 59'252
Total Immobilie Sachanlagen	38'882
Total Sachanlagen	106'333

Erhaltene Anzahlungen und Doppelzahlungen

gegenüber Dritte	729
gegenüber Gemeinden	41'307
Total Anzahlung	42'036

Darlehen von Aktionären

Darlehen Gemeinde Ossingen	150'000
Darlehen Gemeinde Andelfingen	150'000
Darlehen Gemeinde Stammheim	150'000
Darlehen Gemeinde Kleinandelfingen	150'000
Darlehen Gemeinde Thalheim an der Thur	150'000
Total Darlehen von Aktionären	750'000

Kurzfristige Rückstellungen

Rst Restferien, DAG und Zeitguthaben (ML)	47'000
Total kurzfristige Rückstellungen	47'000

Spendenfond Spitex Wyland AG

1.1. Saldo vortrag	25'187
Fondzunahme	67'055
Fondentnahme	– 15'270
Total Spendenfond Spitex Wyland AG	76'972

3 Anzahl Mitarbeitende

Vollzeitstellen	Anzahl
Anzahl Vollzeitstellen	34.65

4 Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen

Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen	433
---	-----

7 Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Nach dem Bilanzstichtag sind keine wesentlichen Ereignisse eingetreten, welche die Aussagefähigkeit der Jahresrechnung beeinträchtigen könnten bzw. an dieser Stelle offengelegt werden müssten.

Impressum

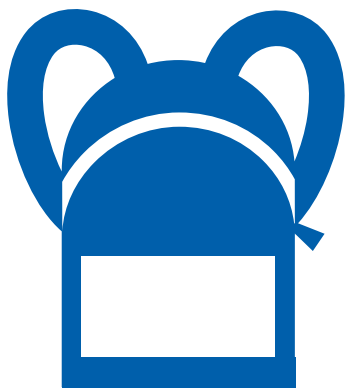
Herausgeberin: Spitex Wyland AG
Obermühlestrasse 11
8450 Andelfingen

T 052 744 10 00
info@spitex-wyland.ch
www.spitex-wyland.ch

Gestaltung: Marisa Zürcher, marisazurcher.ch

Fotos: S. 1 Spitex Wyland AG
S. 2 & 3 Spitex Schweiz

Entwicklung Spitex Wyland AG 2023–2025



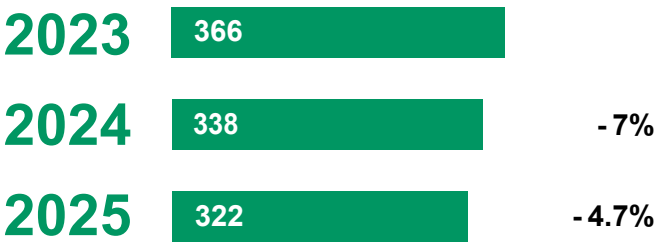
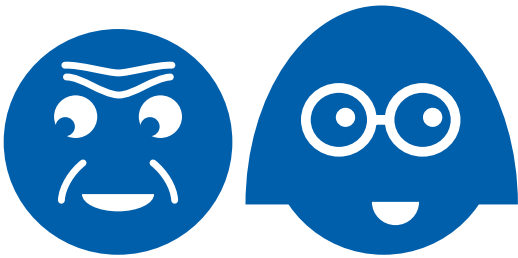
Anzahl Spitex Einsätze



Anzahl Stunden Pflege + Hauswirtschaft



Anzahl Kundinnen und Kunden



Anzahl Mitarbeitende inkl. Lernende

